

PERHATIAN : Borang yang telah lengkap
diisi hendaklah dihantar kepada Kaunter
Khidmat Pelanggan untuk proses semakan
sebelum ulasan selanjutnya



A

MAJLIS PERBANDARAN ALOR GAJAH

BORANG KOMPOSIT PERMOHONAN LESEN PREMIS KILANG / PERNIAGAAN / SEKTOR / KANTIN DAN IKLAN

Sebarang pertanyaan sila hubungi :

JABATAN PELESENAN
MAJLIS PERBANDARAN ALOR GAJAH
Jalan Dato' Dol Said,
78000 Alor Gajah, Melaka

Tel : 06 5561010, 5562575, 5561600
Fax : 06-5564909
E-mail : mpag@mpag.gov.my
Laman Web : <http://www.mpag.gov.my>

Proses Lesen RM 10.00

Tarikh : _____ No. Resit : _____

SENARAI SEMAKAN

| | Diisi oleh PT Kaunter | Semakan oleh PT Kaunter |
|---|--------------------------|----------------------------|
| A. MAKLUMAT PREMIS | | |
| 1. Gambar Premis | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2. 1 salinan pelan lokasi yang menunjukkan di mana perniagaan hendak dijalankan beserta dengan nombor tiang letrik yang terdekat. (Bagi permohonan lesen selain dari pasar dan gerai Majlis) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3. 1 salinan pelan lantai (dilampirkan) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| B. MAKLUMAT PEMOHON | | |
| 1. SSM - Pendaftaran Perniagaan, Pendaftaran Perubahan Dalam Perniagaan; dan Perakuan Pendaftaran Perniagaan | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2. Pendaftaran Syarikat Borang 49ROC dan Borang 24 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| C. MAKLUMAT LESEN | | |
| ↻ 1 salinan Surat Perjanjian Sewa Bangunan / Surat Kebenaran Tuan Tanah | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ↻ 1 salinan Sijil Kelayakan Bagi Pendudukan (CFO / CCC) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ↻ 1 salinan Geran Hakmilik Tanah | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ↻ 1 salinan Perjanjian Jual Beli Bangunan | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ↻ Surat Kebenaran TOL (LPS) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ↻ 1 keping Gambar Premis / Tapak Perniagaan | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ↻ 1 salinan Lesen Perniagaan | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ↻ Salinan resit cukai taksiran terkini | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ↻ Pemasangan Perangkap Minyak @ Grease Trap (premis makanan dan gerai makanan) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ↻ Sijil Pengendalian Makanan | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ↻ Buku Suntikan | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ↻ 1 Salinan Kad Pengenalan | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| D. LESEN IKLAN | | |
| ↻ Contoh Lakaran Iklan hendaklah disertakan (jika ada) Semakan dan Kelulusan DBP (online) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| E. PENGAKUAN PEMOHON | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| F. ULASAN DARI JABATAN : | | |
| 1. Jabatan Bomba | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2. Jabatan Polis | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3. Jabatan Alam Sekitar | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 4. Pejabat Daerah | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 5. Jabatan Pendidikan (Tadika) / Jabatan Kebajikan (Taska) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 6. Pejabat Kesihatan | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 7. Salinan surat kelulusan MSN (Snooker) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 8. KPDNHEP | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 9. Jab. Keselamatan Kesihatan Pekerjaan (JKKP) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Disemak Oleh :
Tandatangan :
Tarikh:

A. MAKLUMAT PREMIS

1. GAMBAR PREMIS

**RUANG GAMBAR
PREMIS PERNIAGAAN**

(LEKATKAN)

2. PELAN LOKASI PREMIS PERNIAGAAN

1 salinan pelan lokasi yang menunjukkan di mana perniagaan hendak dijalankan

B. MAKLUMAT PERMOHONAN DAN SYARIKAT

1. Nama Syarikat : _____
2. No.Pendaftaran Syarikat / Perniagaan : _____
3. Nama Pemohon : _____
4. No. K/P Baru : _____ 5. No. K/P Lama : _____
6. Bangsa : _____ 7. Warganegara : _____

* Sila tandakan (/) di kotak yang berkaitan

7. * Jantina
- | | |
|-----------|--------------------------|
| Lelaki | <input type="checkbox"/> |
| Perempuan | <input type="checkbox"/> |

8. Alamat Surat Menyurat : _____

9. No.Telefon Rumah : _____ 10. No.Telefom Bimbit: _____

C. MAKLUMAT LESEN

I. JENIS LESEN

1.Kilang

2. Perniagaan

3. Setor

4. Kantin

JENIS PERNIAGAAN : _____

Alamat Premis Perniagaan : _____

No. Telefon Premis : _____ No.Fax : _____

Keluasan Lantai : _____ m/p
(Aktiviti pembuatan/pemprosesan)

Keluasan Lantai : _____ m/p
(Setor)

Alamat Premis Setor : _____

JENIS BARANG-BARANG YANG DISIMPAN

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____

* Sila tandakan (/) di kotak yang berkaitan

| | | | | | |
|---|---|------------------------|--------------------------|-----------|---|
| 1. *Tempoh Lesen | : | Kekal | <input type="checkbox"/> | Sementara | <input type="checkbox"/> |
| 2. *Status Bangunan | | Milik Sendiri | <input type="checkbox"/> | Sewa | <input type="checkbox"/> |
| (1 salinan perjanjian sewa dilampirkan) | | | | | |
| 3. *Syarat-syarat kegunaan tanah | | (mengikut geran tanah) | | | |
| (sila lampirkan salinan geran tanah) | | | | | |
| Industri | | | <input type="checkbox"/> | | 1 salinan Sijil Kelayakan Bagi Pendudukan (CFO) |
| Bangunan | | | <input type="checkbox"/> | | 1 salinan Sijil Kelayakan Bagi Pendudukan (CFO) |
| Tanah Kosong | | | <input type="checkbox"/> | | 1 Salinan Geran Hakmilik Tanah disertakan |
| Tanah Kerajaan | | | <input type="checkbox"/> | | 1 Salinan Surat Kebenaran TOL |

- 4. Nyatakan jenis lesen yang pernah dimiliki : _____
- 5. No.Rujukan / No.Fail : _____
- 6. Alamat Premis Perniagaan : _____

D. LESEN IKLAN

JENIS IKLAN

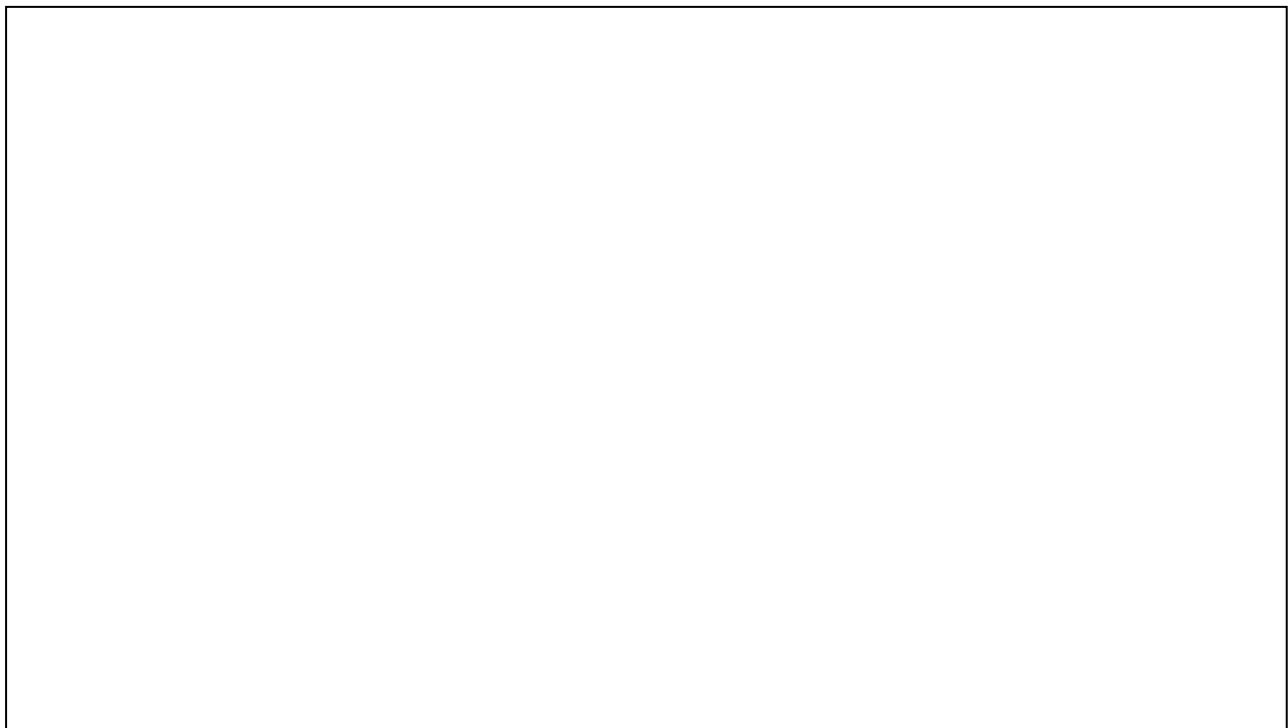
BIL.IKLAN

BIL.MUKA IKLAN

Berlampu

Papan Tanda

4. Alamat Pemasangan Iklan : _____



Contoh Lakaran Iklan

PERHATIAN :

Sila lampirkan salinan grafik iklan yang dilengkapi dengan butir-butir seperti berikut :-

- a) Saiz iklan
- b) Saiz Tulisan / Logo
- c) Warna Iklan
- d) Iklan dalam Bahasa Malaysia (Perlu sertakan kelulusan DBP)

E. PERAKUAN PEMOHON

1. Saya akui bahawa semua maklumat yang diberi adalah benar belaka. Saya berjanji akan mematuhi segala syarat dan kehendak Majlis di dalam pengeluaran lesen.
2. Saya bersetuju sekiranya maklumat yang diberi adalah palsu atau saya gagal mematuhi syarat-syarat pengeluaran lesen, Majlis berhak untuk membatalkan permohonan lesen ini.
3. Pihak Majlis berhak mengenakan sebarang tindakan undang-undang ke atas saya sekiranya saya menjalankan perniagaan sebelum kelulusan.

Dengan ini saya bernama _____ mengaku dan mengesahkan bahawa semua maklumat yang tercatat di dalam borang ini dan lampiran-lampiran yang disediakan adalah benar belaka. Bersama-sama ini disertakan bayaran proses sebanyak RM 10.00.



(Tandatangan pemohon dan cop syarikat / perniagaan)

Tarikh : _____